

企画競争公告

1 企画競争に付する事項

(1) 事業名

「美術館の春まつり」広報物デザイン及び印刷業務

(2) 事業の趣旨及び内容

別紙仕様書による

2 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

(1) 独立行政法人国立美術館契約事務取扱規則第5条及び第6条の規定に該当しない者であること

(2) 過去10年以内に美術館・博物館等の広報・広告業務に関する実績とノウハウを有する者

(3) 文部科学省競争参加資格（全省庁統一資格）において、令和7年度に関東・甲信越地域の「物品の製造」または「役務の提供等」のA、B、C又はD等級に格付けされている者であること

(4) 文部科学省及び独立行政法人国立美術館から取引停止措置を受けている期間中の者でないこと

(5) 暴力団又は暴力団関係者ではなく、かつ、暴力団又は暴力団関係者と社会的に非難されるべき関係を有していない者であり、「暴力団排除に関する誓約書」に誓約できる者であること

3 仕様書の交付期間及び方法

令和7年11月10日（月）～令和7年12月1日（月）

（土日祝を除き、各日とも10：00～17：00とする）

電子メールにより交付する。件名を「美術館の春まつり広報物デザイン及び印刷業務仕様書等希望（組織名）」とした交付希望メール及び別添「調達関係書類等交付依頼書」を4（3）のメールアドレス宛に送ること。

4 参加表明書及び企画提案書等の提出方法（詳細は別紙公募要項による）

(1) 提出期限までに紙媒体及びそれらを記憶させた光ディスク（BD、DVD又はCD。ファイル形式はPDFとする）1枚を持参又は郵送すること。

(2) 提出期限：令和7年12月1日（月）14：00（必着）

(3) 提出先：東京都千代田区北の丸公園3-1

東京国立近代美術館運営管理部会計課会計担当係 担当：西原

E-mail：yodo*momat.go.jp（＊を＠に変更してください）

5 事業規模（予算）：別紙公募要項による。

6 審査方法：別に定めた審査基準及び公募要項に基づき、当館に設置する企画審査委員会において行う。

7 その他：本件に関するその他必要事項については、公募要項等によるものとする。

令和7年11月10日

独立行政法人国立美術館
分任契約担当役
東京国立近代美術館長 小松弥生