

独立行政法人国立美術館 総務課
特定専門職員(経営企画)公募要項

1. 職名及び人数	特定専門職員(室長級) 1 名
2. 採用予定日	令和 8 年 12 月 1 日以降のできるだけ早い時期(応相談)
3. 契約期間	期間の定め:有(令和 8 年 12 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日)
4. 更新の有無	契約の更新:有 更新する場合があります。ただし、更新回数は 5 回、在職できる期間は採用日から 5 年を限度とする。更新する場合は、1 年度ごとに行う。 更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。
5. 試用期間	採用された日から 6 か月間
6. 就業場所	東京国立近代美術館 (東京都千代田区北の丸公園3-1) 変更の範囲:上記のほか法人の指定する在宅勤務を行う場所。ただし、組織の改廃その他の事由により就業の場所を変更することがある。
7. 業務内容	東京国立近代美術館の経営戦略に関する業務 自己収入、寄附金等の外部資金及び支出に関する分析と経営改善への企画立案 その他、外部資金に係る館内外との連絡調整に関する業務 ※変更の範囲:業務上の必要により配置又は業務を変更することがある。
8. 就業日 ・就業時間	■勤務日(時間):月曜日～金曜日(1 日 7 時間 45 分) ■勤務時間:9:30～18:00(休憩時間 45 分含む) ■展覧会またはイベント開催時等に休日の勤務を命ずることがある(振替休日を付与) ■勤務日及び勤務時間については、相談のうえ変更する場合がある ■時間外勤務を命ずることがある
9. 休日	土・日、祝日、年末年始(12 月 29 日～1 月 3 日)
10. 休暇	年次有給休暇、特別休暇 等
11. 賃金等	■給与:月額 65 万円 + 地域手当 ※ただし、経験職歴等を考慮して決定する ■諸手当:通勤手当(原則 55,000 円/月まで) ※その他、独立行政法人国立美術館特定有期雇用職員の就業に関する規則等による https://www.artmuseums.go.jp/corporate_info/gyoumu/kisokusyu/jinji (国立美術館 HP 参照)
12.加入保険等	国家公務員共済組合保険(健康保険・年金)、雇用保険、労災保険に加入
13.応募資格	下記①から③の要件を満たしていること。さらに、④の要件を満たしていることが望ましい。 ① 民間企業等の組織において管理職としてマネジメント経験を有すること(5 年程度以上) ② 民間企業等の組織において経営戦略に関する実務経験を有すること。 ③ 文化財や美術事業に関する実務経験を有すること。 ④ 海外の博物館等との円滑な渉外交渉ができる十分な能力を有すること。
14.選考方法	○第 1 次選考 書類選考 ○第 2 次選考 面接試験 場所:東京国立近代美術館 日時:令和 8 年 11 月上旬(予定) ※各選考の結果については、応募者に対してメールにより通知します。 また、第 2 次選考の実施日時・場所等の詳細については、第 1 次選考に合格した者に対して併せてメールにより通知します。なお、選考にかかる旅費、宿泊費等は受験者の負担とします。

15.応募書類	(1) 履歴書(別紙様式1で作成ください。写真または画像貼付) ※電話番号及びメールアドレスを必ず記入すること。 ※備考欄又は余白に「特定専門職員応募」と記入すること。 (2) 職務経歴書(A4・様式自由) (3) 小論文(国立美術館の経営面における課題とその解決策についてご自身の考えを1,200字程度で論じてください)
16.応募締切	令和8年10月28日(水)17時00分【メール・郵送ともに必着】
17.応募方法及び問い合わせ先	原則として①の方法で応募書類を送付してください。①の方法にて応募書類を送付するのが難しい場合は②の方法により送付してください。 ① 下記メールアドレスに応募書類のPDFデータを送信 E-mail saiyou@momat.go.jp ※件名に【特定専門職員応募】と記載すること。 ② 下記住所に応募書類を郵送 郵送の場合は、封筒に「特定専門職員応募」と朱書きし、簡易書留等受領の確認ができる方法により送付すること。 【応募書類送付先・問合せ先】 〒102-8322 東京都千代田区北の丸公園 3-1 東京国立近代美術館人事担当係 TEL 03-3214-2561(電話による問い合わせは祝日を除く月～金[9:30～18:00]に限る)
18.募集者名称	独立行政法人国立美術館 東京国立近代美術館
19.受動喫煙防止措置の状況	敷地内禁煙
20.求職者等に対するセクシャルハラスメント相談窓口	採用選考、面接、その他求職活動に関連して、職員による性的な言動等により不快な思いをされた場合は、下記窓口へご相談ください。 E-mail: tkb_soudan@momat.go.jp 相談者のプライバシーは保護され、相談したことを理由として採用選考その他において不利益な扱いを受けることはありません。
21.その他	・取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。 ・応募書類等は一切返送いたしませんのでご了承ください。